



Coalition pour la viabilité du sud du  
Golfe du Saint-Laurent

064 Pavillon P.A. Landry  
Université de Moncton  
Moncton, N.-B. E1A 3E9

Tel: 506.858.4495  
Télé./Fax: 506.863.2000  
coord@Coalition-SGSL.ca  
[www.Coalition-SGSL.ca](http://www.Coalition-SGSL.ca)

**Réunion du Comité directeur #4 (2005-06)**

**Location:** Salle 220, Pavillon P. A. Landry, Université de Moncton, Moncton, NB  
**Date:** Vendredi, le 24 février 2006  
**Time:** 10h10 – 15h

**Membres présents:**

Claudette LeBlanc, ACZISC	Nadine Gauvin, Coalition-SGSL Coordinatrice
Harry Collins, MREAC	John Legault, DFO
Irene Novaczek, Instit. of Island Studies	Terry Burgoyne, PEI Industry rep.
David Boyce, SEA	Remi Donelle, gddpc
Lucia Fanning, Environnement Canada	Julie Turcotte, employée de la Coalition-SGSL
Allister Marshall, Po'tlo'tek Fish and Wildlife Assoc	

**Invité(e)s:**

Alice Power, Friends of the Pugwash Estuary  
Chantal Gagnon, C-CIARN  
Wilhelmina Nolan, Sierra Club  
Noel Julian, Eskasoni First Nations



**1. Ouverture de la séance**

La séance est ouverte à 10h10. Allister récite la prière d'ouverture.

**2. Approbation de l'ordre du jour**

D. Boyce propose l'approbation de l'ordre du jour et est appuyée par I. Novaczek. Par la suite, les participants à la réunion se présentent à tour de rôle.

**3. Approbation du procès-verbal de la réunion précédente (25 novembre 2005)**

On distribue le procès-verbal de la dernière réunion. J. Legault propose l'approbation du procès-verbal modifié et est appuyée par J. Turcotte.

**4. Questions découlant du procès-verbal de la dernière réunion**

Nadine repasse les cinq mesures à prendre du procès verbal du 25 novembre. Il n'y a pas eu de commentaires.

**5. Rapport financier**

D. Boyce, étant le trésorier, a présenté le rapport financier de la Coalition (jusqu'au 31 janvier 2006). David propose l'adoption du rapport financier comme présenté et est appuyé par Allister. David a aussi recommandé que nous considérons un changement à la constitution de façon à ce que la Coalition ait seulement besoin de s'engager dans une vérification officielle lorsque demandé par les agences de financement. Autrement, il serait plus économique de faire une révision financière à la fin de l'année.

**Mesure à prendre 01: David et Nadine devraient préparer une proposition pour une modification de la constitution et de la faire circuler au Comité de gestion avant de la publier. Après avoir été approuvé par le comité de gestion de la faire publier et de la distribuer à l'assemblée générale annuelle pour son adoption.**

**6. Le point sur les groupes de travail**

AGA 2006 GT – Harry a fait le point sur l'atelier «Trouver l'énergie pour prospérer» et ajouta que Nadine ainsi que John faisaient partis du Comité directeur de l'atelier. Il a aussi encouragé les gens intéressés à participer à l'atelier de réserver leur place le plus tôt possible. La discussion s'est alors penchée sur un



sujet potentiel pour l'AGA de 2007. Il a aussi été suggéré que nous nous concentrons sur la viabilité sociale ou économique au lieu d'environnementale pour faire changement. De cette façon, nous pourrions établir un partenariat avec les communautés des premières nations de la Nouvelle-Écosse afin de nous aider à organiser le prochain atelier qui aura lieu en Nouvelle-Écosse l'an prochain.

Comme autre suggestion, il faudrait que d'autres fonds soient disponibles l'an prochain pour les groupes d'ONG voulant participer à l'atelier.

**Mesure à prendre 02: Déterminer les sujets possibles pour l'AGA de 2007 à l'AGA de cette année.**

**Mesure à prendre 03: De mettre de côté de l'argent pour les fonds de subvention pour les ONG pour participer à l'atelier sur l'énergie et de faire la promotion de ceux-ci.**

**Érosion côtière GT** – Nadine expliqua que le contrat avec Environnement Canada, pour l'élaboration d'une bibliographie annotée, était en place et le travail progressait avec l'aide de la chercheuse Julie Turcotte. Il a été suggéré que la partie du projet sur l'analyse des lacunes devrait être envoyée au groupe de travail sur le détroit de Northumberland. Chantal a suggéré qu'un dépliant de C-CIARN pour motiver les communautés serait disponible pendant l'été 2006.

**Mesure à prendre 04: Julie et Nadine doivent envoyer l'analyse des lacunes, lorsque terminée, au groupe de travail sur le détroit de Northumberland.**

**Communications et éducation GT** – Nadine expliqua que le groupe de travail avait concentré ses efforts sur la production d'un bulletin sur le profil des membres du Comité directeur et cet enjeu reçu beaucoup de rétroaction. De plus, les membres ont révisé la brochure de la Coalition pour refléter les changements à l'intérieur de la Coalition.

**Financement GT** – est un comité intérimaire et aucun rapport a été fourni.

**Science, recherche et habitat GT** – Irene, la nouvelle vice-présidente du groupe de travail, a mentionné que le groupe de travail continuait à chercher du financement pour le projet sur les indicateurs et attendait impatiemment des nouvelles de ÉcoAction. Elle a expliqué l'importance des indicateurs pour mesurer les changements et les défis rencontrés lors de la cueillette des données des diverses provinces. Il a été suggéré que nous devrions impliquer le GPI Atlantic dans le projet puisqu'il possède une banque de données sur les indicateurs.

**Mesure à prendre 05: Contacter avec le GPI Atlantic pour de l'assistance avec le projet sur les indicateurs.**

**Consultation technique GT** – John a expliqué que la proposition à GéoConnexions sur les nœuds du SIG a été refusée parce qu'elle ne répondait pas aux critères. Il a aussi expliqué que le défi, auquel les groupes communautaires faisaient face, était de rassembler les données de tous les groupes sur un réseau central afin que tous ait accès aux données. CIPA (La Collectivité ingénieuse de la Péninsule acadienne) est un bon exemple de comment résoudre cet enjeu. Elle utilise Quickplace ce qui permet à tous les groupes communautaires d'avoir accès à ses données. La Coalition devrait adopter cette technologie pour aider les ONG à se développer.

**Savoir écologique traditionnel GT** – le groupe est toujours intéressé à poursuivre le projet sur comment les changements climatiques affectent les espèces en péril (les plantes traditionnelles et les animaux). Il a été mentionné que les secteurs archéologiques étaient menacés par l'érosion côtière et qu'ils devraient être mis en considération. De plus, il a été spécifié que le projet devrait se concentrer sur comment le changement climatique affecte un écosystème incluant des plantes traditionnelles au lieu de sur une plante en particulier.

## 7. **Protocole pour l'atelier**

Nadine présenta le protocole de l'atelier, qui a été élaboré de façon à engager les participants à l'atelier d'atteindre le résultat désiré: prendre une position, discuter des enjeux, recommander une stratégie aux preneurs de décisions etc. Le Comité directeur a approuvé l'adoption du protocole comme lignes directrices pour les prochains ateliers.



**8. Le point sur le Comité des bourses d'études**

John expliqua que le Comité va réviser les applications la semaine prochaine. Il a fait remarquer qu'il y avait eu une augmentation considérable dans le nombre d'applications, comparé à l'année passée. Il pensait que cette augmentation était probablement due à la nouvelle date limite et la meilleure publicité (publication dans toutes les universités de la région de l'Atlantique et sur le site Internet canadien pour les bourses d'études).

**9. La mise à jour du plan de travail**

Les membres du Comité directeur se sont rencontrés hier dans le but de faire une planification du travail à faire. Par la suite, Nadine va intégrer ces idées et les traduire en un plan de travail, sous forme de brouillon, et le remettre au Comité de gestion afin de recevoir de la rétroaction.

**10. Rapport de la coordinatrice**

Le rapport de la coordinatrice a été révisé et Nadine nous a fait rappeler les activités de la Coalition qui n'étaient pas incluses dans la discussion d'aujourd'hui.

**11. Le point sur le groupe de travail sur le détroit de Northumberland**

Nadine a fait le point sur le groupe de travail de Northumberland. Celui-ci s'était rencontré régulièrement et a décidé d'engager un consultant pour conduire et rédiger un rapport sur « Ecosystem Overview Assessment ».

**12. Divers:**

Le point sur C-CIARN – Chantal annonça que C-CIARN fermait son bureau le 31 mars. Les démarches à suivre de ses six ateliers et pour les affiches seraient disponibles sur un cd.

CAMP – John annonça que le MPO considérerait de proposer à la Coalition de gérer le projet CAMP après que Jim Weldon prendra sa retraite.

**13. Présentation par le Dr Mark Hanson sur Atlantic Canada Coastal Estuarine Science Society**

Le Dr Mark Hanson a introduit le mandat et les activités de ACCESS.

**14. Levée de la séance**

À 14h30 Rémi propose l'ajournement de la séance. La date pour la prochaine réunion est établie pour le 9 juin 2006. Allister récite la prière de clôture.